

領収書発行手順

① マイページよりエントリー履歴をクリック

マイページ



② 開催前大会の場合、「申し込み詳細を見る」、
開催後の大会の場合「過去参加大会を確認する」⇒「申し込み詳細を見る」をクリック
※領収書の発行ができる期間は大会開催日の1年後までとなります。



③ 領収書の発行にて宛名を登録の上、内容を選択⇒領収書発行ボタンをクリック
※宛名は初回発行時のみ設定可能です。一度発行した後に変更することはできません。

スポーツエントリー利用料	625円
お支払い合計 (以上税込)	12,425円

領収書の発行

内容:

全額

宛名: アブロード ※発行済みのため変更できません

領収書発行

参加通知書について

※表示される領収書は、電子的に保持している領収データを画面表示したものです。