

領収書発行の流れ

参加人数の増加により、領収書の発行、郵送作業、そのために必要な情報の集約が困難になってきました。加えて、これまで、Tシャツ発送の際に同梱していましたが、発送を各地に委託することで郵送料が別途発生するようになりました。そのため、今年度より以下のルールに変更いたします。

参加申し込み時

WEB申し込み
チームで発行

WEB申し込み
個別発行・郵送
を希望の場合

FAX申し込み

参加申し込みページからダウンロード可能

参加申し込み時のオプションにて申請

参加申し込み時のFAX用紙にて申請

参加申し込み時に、**一枚あたり100円**を別途手数料として参加費と一緒にご負担いただきます。

無料
※PDFデータにて1回のみ

申請時のメールアドレスに、メールにてPDFデータを送付します。
※郵送希望の場合、送り先を記載した返信用封筒に切手（82円）を貼り、上記郵送先にお送りください。

参加申し込み後（3/31まで）

お問い合わせフォームから申請
<http://runtomo.org/contact>

手数料として、**一枚あたり100円切手**を本部までお送りください。
郵送先：〒184-0002
東京都小金井市梶野町1-2-36 PO-TO Room N-01